

Asociácia digitálnych marketingových agentúr
STANOVY ZDRUŽENIA
v zmysle rozhodnutí prijatých dňa 27. 06. 2018 na valnom zhromaždení
(ďalej len „stanovy“)

Preambula

Asociácia digitálnych marketingových agentúr (ďalej len „**Asociácia**“) je inštitúcia združujúca profesionálne digitálne agentúry za účelom zvyšovania úrovne digitálneho marketingu na území Slovenskej republiky.

Právnou formou Asociácie je dobrovoľné záujmové združenie právnických osôb (ďalej len „**Združenie**“), založené podľa príslušných ustanovení Občianskeho zákonníka.

ČLÁNOK I.

Názov a sídlo

1. Názov združenia: Asociácia digitálnych marketingových agentúr
Skrátený názov: ADMA
2. Sídlo Asociácie: Pod Strážami 13131/13A, 831 01 Bratislava – Nové mesto

ČLÁNOK II.

Postavenie, ciele a predmet činnosti Asociácie

1. Asociácia je dobrovoľné záujmové združenie právnických osôb. Je právnickou osobou, ktorá bola založená podľa § 20f - § 20j Občianskeho zákonníka, a ktorá zodpovedá svojím majetkom za nesplnenie svojich povinností.
2. Asociácia je nezávislá, nepolitická inštitúcia a vystupuje nezávisle voči štátnym orgánom, orgánom samosprávy obcí, miest a vyšších územných celkov (ďalej len orgány územnej samosprávy), zamestnávateľom, odborovým organizáciám, politickým stranám a hnutiam a ďalším subjektom spoločenského systému.
3. Združenie je založené za iným účelom ako podnikanie.
4. Predmet činnosti, základné poslanie a ciele Asociácie:
 - a. udávanie štandardov pre prácu digitálnych agentúr a ich spoluprácu so zadávateľmi; dbanie na ich dodržiavanie členskými agentúrami;
 - b. ovplyvňovanie a pripomienkovanie legislatívneho prostredia vplyvajúceho na internetovú reklamu a činnosť digitálnych reklamných agentúr;
 - c. vytváranie výročného rebríčku digitálnych agentúr na základe kritérií ekonomickej výkonnosti a úspešnosti na súťažiach reklamnej kreativity a efektivity;
 - d. zastupovanie členských agentúr v zahraničí;
 - e. nadväzovanie spolupráce s domácimi a zahraničnými marketingovými Asociáciami (KRAS, APR SR, atď.);
 - f. vzdelávanie členov asociácie, zadávateľov a študentov organizovaním konferencií, workshopov a školení,
 - g. ochrana záujmov členov.

ČLÁNOK III.

Členstvo v Asociácii, práva a povinnosti členov Asociácie

1. Členstvo v Asociácii je dobrovoľné a výberové. Členmi združenia sú agentúry, ktoré sa do Asociácie prihlásili, pričom o prijatí za člena rozhoduje valné zhromaždenie tak, ako je uvedené nižšie. Zakladajúci členovia sú:
 - **VISIBILITY s.r.o.**, sídlo: Trenčianska 53/B, 821 09 Bratislava, IČO: 44 927 991, spoločnosť zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č. 60074/B,
 - **Zaraguza, s. r. o.**, sídlo: Majerníkova 8, 841 05 Bratislava, IČO: 44 399 022, spoločnosť zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č. 55094/B,
 - **TRIAD s.r.o.**, sídlo: Brigádnická 27, 841 10 Bratislava, IČO: 35 931 141, spoločnosť zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č. 35700/B,
 - **digita.sk, s. r. o.**, sídlo: Leškova 5, 811 04 Bratislava, IČO: 45 347 883, spoločnosť zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č. 62937/B,
 - **SCR interactive s.r.o.**, sídlo: Skuteckého 115/1, 974 01 Banská Bystrica, IČO: 36 682 781, spoločnosť zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Banská Bystrica, oddiel: Sro, vložka č. 12127/S,
 - **paravan interactive, s. r. o.**, sídlo: Ventúrska 16, 811 01 Bratislava, IČO: 35 869 046, spoločnosť zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č. 29992/B,
 - **MUW DIGITAL, spol. s r. o.**, sídlo: Prešernova 4, 811 02 Bratislava, IČO: 44 390 157, spoločnosť zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č. 54434/B,
 - **CORE4 Advertising, spol. s r. o.**, sídlo: Panónska cesta 9, 851 04 Bratislava, IČO: 52 248 216, spoločnosť zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č. 136209/B.
2. Členom Asociácie môže byť len fyzická alebo právnická osoba, prípadne organizačná zložka zahraničného podnikateľského subjektu vykonávajúca podnikateľskú činnosť na území SR, ktorá:
 - a. poskytuje profesionálne služby v oblasti digitálneho marketingu a médií,
 - b. zabezpečuje agentúrny servis spadajúci aspoň do jednej z kategórií podľa prílohy č.1 týchto stanov,
 - c. pôsobí na trhu minimálne 2 roky,
 - d. zamestnáva minimálny stanovený počet odborníkov, podľa tabuľky v prílohe č.1,
 - e. dosiahla v ostatnom roku pôsobenia minimálny stanovený obrat z digitálnych projektov podľa tabuľky v prílohe č.1,
 - f. minimálne 50 % všetkých agentúrnych projektov je digitálnych; (Definícia: Pod digitálnym projektom rozumieme projekt, ktorý je primárne určený pre využitie v online prostredí a bol od začiatku agentúre zadaný ako projekt určený aj pre online.),
 - g. získala súhlas k vstupu viac ako dvoch tretín všetkých členov Asociácie.
3. O prijatí uchádzača, ktorý si podal písomnú žiadosť o členstvo, nespĺňajúceho jeden alebo viacero z bodov c., d., e., a f. článku III. ods. 2, môže rozhodnúť valné

- zhromaždenie dvojtretinovou väčšinou. Členstvo takto prijatému uchádzačovi vzniká rozhodnutím valného zhromaždenia.
4. Riadne členstvo v Asociácii vzniká rozhodnutím valného zhromaždenia o prijatí uchádzača o členstvo a znie na dobu neurčitú, pričom každý novoprijatý člen je pred akýmkoľvek úkonom súvisiacim s plnením členských práv a povinností, povinný podpísať súhlas so Stanovami Asociácie.
 5. Žiadosť o členstvo musí obsahovať čestné prehlásenie o splnení podmienok stanovených v článku III. ods. 2.
 - bodoch c), f) spolu s referenciami, zoznamom klientov predovšetkým z radu dlhodobých klientov (viac ako 1 rok), pričom k nim bude doložená aj kontaktná osoba
 - bodoch d), e) spolu s menným zoznamom a profesionálnymi životopismi (postačuje LinkedIn profil) interných pracovníkov spĺňajúcich stanovené kritéria.
 6. V prípade, že má správna rada pochybnosti o správnosti údajov uvedených v čestných prehláseniach uchádzača, je oprávnená požiadať nezávislého audítora o preverenie správnosti uvedených údajov. Náklady na audit znáša žiadateľ o členstvo.
 7. V prípade schválenia členstva neskôr ako v januári začatého roka sa členský príspevok platí alikvotnou časťou k dátumu prijatia.
 8. Člen Asociácie sa zúčastňuje na činnosti Asociácie priamo alebo prostredníctvom svojho zástupcu, povereného štatutárnym orgánom tohto člena.
 9. Člen má najmä právo:
 - a. podieľať sa na aktivitách Asociácie,
 - b. zúčastňovať sa valného zhromaždenia,
 - c. navrhovať body programu valného zhromaždenia,
 - d. voliť a byť volený do orgánov Asociácie,
 - e. obracať sa na orgány Asociácie s námietkami, sťažnosťami a žiadať o stanovisko,
 - f. vyjadrovať sa k činnosti Asociácie,
 - g. byť informovaný o činnosti a o rozhodnutiach orgánov Asociácie,
 - h. prezentovať svoje členstvo formou zobrazenia loga Asociácie, napríklad na svojich propagačných materiáloch a webstránke,
 - i. využívať webové stránky Asociácie a jej účtov na sociálnych sieťach k oznamovaniu svojich noviniek, úspechov a aktuálnych pracovných pozícií.
 10. Člen má povinnosť najmä:
 - a. dodržiavať stanovy Asociácie,
 - b. pomáhať pri plnení cieľov Asociácie a aktívne sa podieľať na jej aktivitách na základe schváleného plánu aktivít na daný rok,
 - c. platiť schválený členský príspevok v stanovenej lehote a výške,
 - d. hájiť záujmy Asociácie, dodržiavať všetky dohody a nepodnikať žiadne kroky, ktoré by boli v rozpore so záujmami Asociácie,
 - e. pri zvolení do ktorejkoľvek funkcie Asociácie vykonávať povinnosti s touto funkciou spojené,
 - f. oznámiť akékoľvek zmeny údajov v obchodnom alebo živnostenskom registri týkajúce sa samotného člena,
 - g. oznámiť zmeny, ktoré majú vplyv na členstvo, najmä podmienky členstva podľa článku III ods. 2,

- h. podnikateľ slušne, čestne a spôsobilým, ktorým nepoškodzuje záujmy a dobrú povest' Asociácie a jej členov.
- 11. Člen Asociácie súhlasí, aby Asociácia zhromažďovala a spracovávala údaje o svojich členoch. Tieto údaje môžu byť sprístupnené výhradne pre účely Asociácie.
- 12. Členstvo zaniká:
 - a. prijatím písomného oznámenia uchádzača o ukončení členstva,
 - b. zánikom alebo úmrtím člena,
 - c. rozhodnutím valného zhromaždenia o vylúčení, pokiaľ člen prestal spĺňať podmienky členstva podľa článku III ods. 2. alebo opakovane porušil svoje členské povinnosti,
 - d. rozhodnutím valného zhromaždenia o vylúčení, pokiaľ člen do 30 dní od doručenia písomnej upomienky neuhradil členský poplatok,
 - e. zánikom Asociácie.
- 13. Člen, ktorého členstvo zaniklo, nemá nárok na vrátenie uhradených členských príspevkov ani vstupného poplatku.
- 14. V prípade, že sa spoločnosť právoplatného člena Asociácie rozdelí na dve spoločnosti (eventuálne aj na viaceré spoločnosti) a imanie zanikajúcej spoločnosti prejde na iné už existujúce spoločnosti alebo na novozaložené spoločnosti, ktoré sa tým stávajú právnymi nástupcami zanikajúcej spoločnosti, Valné zhromaždenie rozhodne dvojtretinovou väčšinou hlasov o prijatí alebo neprijatí nástupníckych spoločností/ spoločnosti za člena Asociácie.

ČLÁNOK IV. Orgány Asociácie

- 1. Orgánmi Asociácie sú:
 - a. Valné zhromaždenie,
 - b. Správna rada,
 - c. Prezident ADMA a predseda správnej rady ADMA.

ČLÁNOK V. Valné zhromaždenie

- 1. Valné zhromaždenie je najvyšší orgán Asociácie.
- 2. Tvorí ho všetci členovia Asociácie.
- 3. Riadne valné zhromaždenie sa koná raz ročne a to najneskôr dňa 31.11. Mimoriadne valné zhromaždenie sa koná vždy, ak o tom rozhodne riadne valné zhromaždenie, správna rada alebo na základe písomnej žiadosti aspoň jednej tretiny členov Asociácie.
- 4. Riadne valné zhromaždenie zvoláva Predseda správnej rady Asociácie s uvedením programu rokovania a to minimálne 1 mesiac pred termínom konania, formou emailu.
- 5. Členovia Asociácie majú právo navrhnúť body programu valného zhromaždenia, a to najneskôr do 10 dní pred stanoveným dátumom konania valného zhromaždenia. Predseda správnej rady Asociácie má povinnosť tieto návrhy prijať a zverejniť ich obvyklým spôsobom uvedeným v ods. 4 tohto článku, a to minimálne týždeň pred

- konaním valného zhromaždenia. Zaradenie týchto bodov do programu rokovania musí valné zhromaždenie schváliť v prvom bode rokovania.
6. Mimoriadne valné zhromaždenie zvoláva Predseda správnej rady Asociácie alebo člen Asociácie poverený jeho zvolaním aspoň jednou tretinou členov Asociácie a to spôsobom uvedeným v ods. 4 tohto článku.
 7. Platné uznesenia možno prijímať len k schválenému programu rokovania, s výnimkou rozhodnutí o návrhu na zvolanie mimoriadneho valného zhromaždenia a rozhodnutí, s ktorých prerokovaním vyslovili súhlas všetci členovia Správnej rady.
 8. Valné zhromaždenie je uznášaniaschopné za prítomnosti najmenej polovice všetkých hlasov (vrátane hlasov členov zastupovaných prítomnými členmi). Ak nie je valné zhromaždenie v rozhodnom čase uznášaniaschopné, zvolá Predseda správnej rady Asociácie alebo člen Asociácie, ktorý valné zhromaždenie zvolal nové Valné zhromaždenie s rovnakým programom, ktoré je uznášaniaschopné bez ohľadu na počet prítomných hlasov.
 9. Pri hlasovaní na valnom zhromaždení má každý člen Asociácie jeden hlas. Prenesenie hlasovacieho práva na iného člena Asociácie, ktorý sa osobne valného zhromaždenia zúčastňuje, prostredníctvom písomného splnomocnenia je prípustné. Prenesenie hlasov získaných splnomocnením na ďalšieho člena splnomocneným členom je neprípustné.
 10. Valné zhromaždenie prijíma rozhodnutia nadpolovičnou väčšinou. Výnimkou sú:
 - a. rozhodnutie o zrušení Asociácie, ktoré sa schvaľuje dvojtretinovou väčšinou,
 - b. rozhodnutie o zlúčení Asociácie s inou asociáciou, ktoré sa schvaľuje dvojtretinovou väčšinou,
 - c. prijatie člena nespĺňajúceho podmienky vstupu podľa čl. III. bodu 3, ktoré sa schvaľuje dvojtretinovou väčšinou,
 - d. prijatie člena spĺňajúceho podmienky vstupu podľa čl. III. bodu 3, ktoré sa schvaľuje dvojtretinovou väčšinou.
 11. Valnému zhromaždeniu predsedá Predseda správnej rady Asociácie alebo člen Asociácie, ktorý valné zhromaždenie zvolal. Ak nemôže, tak ním určený člen Asociácie.
 12. Úlohy valného zhromaždenia sú:
 - a. schvaľovanie správy o hospodárení a účtovnej závierky Asociácie na návrh Správnej rady,
 - b. schvaľovanie rozpočtu Asociácie na návrh Správnej rady,
 - c. schvaľovanie zmien stanov Asociácie,
 - d. volenie a odvolávanie členov správnej rady,
 - e. volenie predsedu správnej rady asociácie spomedzi členov správnej rady,
 - f. určenie výšky členských príspevkov členov Asociácie na návrh Správnej rady,
 - g. rozhodovanie o vylúčení členov Asociácie podľa podmienok stanovených týmito stanovami,
 - h. rozhodovanie o odvolaniach proti vylúčeniu z Asociácie,
 - i. rozhodovanie o dobrovoľnom zrušení a zlúčení Asociácie s inou asociáciou na návrh Správnej rady,
 - j. rozhodovanie o iných otázkach Asociácie, o ktorých si valné zhromaždenie vyhradí rozhodovanie do svojej pôsobnosti.

ČLÁNOK VI.

Správna rada, prezident ADMA a predseda správnej rady ADMA

1. Správna rada je riadiacim, výkonným a štatutárnym orgánom Asociácie.
2. Zodpovedá valnému zhromaždeniu za výkon svojej funkcie.
3. Tvoria ju piati členovia, 4 podpredsedovia a prezident ADMA, ktorý je súčasne predsedom správnej rady ADMA. Členom správnej rady sa môže stať iba osoba poverená niektorým z členov Asociácie.
4. Funkčné obdobie člena správnej rady je trojročné. Voľba najbližšie volených členov, podpredsedov správnej rady bude na jeseň v roku 2022 a ich nástup do funkcie bude v januári v roku 2023.
5. Každý člen Asociácie môže nominovať jedného kandidáta na podpredsedu správnej rady. Nominovaný kandidát toho-ktorého člena Asociácie musí byť v pracovnoprávnom alebo inom obdobnom pracovnoprávnom vzťahu s členom Asociácie, ktorá ho nominovala.
6. Pri hlasovaní o podpredsedoch správnej rady má každý člen Asociácie štyri hlasy, pričom však tieto hlasy musí dať ten-ktorý člen štyrom rôznym kandidátom. V rámci hlasovania sa spomedzi všetkých nominovaných kandidátov vyberú štyria kandidáti s najvyšším počtom hlasov, ktorí sa stanú podpredsedmi správnej rady. Títo štyria kandidáti musia pochádzať z rozdielnych agentúr. Pokiaľ sa stane, že (i) viacerí kandidáti majú rovnaký počet hlasov a nie je možné z nich vybrať štyroch kandidátov s najvyšším počtom hlasov alebo (ii) sa vyberú štyria kandidáti s najvyšším počtom hlasov ale z tej istej agentúry alebo (iii) sa vyberú štyria kandidáti, pričom jeden z nich je z tej istej agentúry, z ktorej je aj Predseda správnej rady, hlasovanie sa opakuje dovtedy, kým nebude možné vybrať štyroch kandidátov s najvyšším počtom, ktorí sú spolu s predsedom správnej rady z rozdielnych agentúr.
7. Funkčné obdobie predsedu správnej rady je trojročné, pričom však voľba najbližšie voleného predsedu správnej rady bude na jeseň v roku 2021 a jeho nástup do funkcie bude v januári v roku 2022.
8. Každý člen Asociácie môže nominovať jedného kandidáta na predsedu správnej rady. Nominovaný kandidát toho-ktorého člena nemusí byť v pracovnoprávnom ani inom obdobnom pracovnoprávnom vzťahu s členom Asociácie, ktorá ho nominovala.
9. Pri hlasovaní o predsedovi správnej rady má každý člen Asociácie jeden hlas, a to aj v prvom aj v druhom hlasovacom kole. V prvom hlasovacom kole sa spomedzi všetkých nominovaných kandidátov na funkciu predsedu správnej rady vyberú dvaja kandidáti s najvyšším počtom hlasov. V druhom hlasovacom kole sa spomedzi dvoch kandidátov s najvyšším počtom hlasov vyberie jeden kandidát, ktorý má v druhom hlasovacom kole najvyšší počet hlasov. Tento kandidát sa stáva predsedom správnej rady. Pokiaľ sa stane, že v prvom a/alebo druhom hlasovacom kole majú viacerí kandidáti rovnaký počet hlasov a nie je možné z nich vybrať kandidátov pre užší výber do druhého kola a/alebo kandidáta, ktorý sa má na základe najvyššie počtu hlasov stať v druhom hlasovacom kole predsedom správnej rady, hlasovanie sa v rámci prvého a/alebo druhého hlasovacieho kola opakuje dovtedy, kým nebude možné vybrať dvoch kandidátov v rámci prvého hlasovacieho kola s najvyšším počtom hlasov a/alebo jedného kandidáta v rámci druhého hlasovacieho kola s najvyšším počtom

- hlasov. Súčasne, ak sa stane, že po prvom hlasovacom kole sú vybratí dvaja kandidáti, z ktorých aspoň jeden pochádza z tej istej agentúry, z ktorej pochádzajú existujúci dvaja členovia správnej rady, prvé hlasovacie kolo sa opakuje dovtedy, dokým v rámci prvého hlasovacieho kola nedôjde k výberu dvoch kandidátov, ktorí pochádzajú z rôznych agentúr ako existujúci štyria podpredsedovia správnej rady.
10. V mene Asociácie koná Predseda správnej rady samostatne. V prípade, že Predseda správnej rady nebude vo funkcii, koná navonok za Asociáciu po obdobie do ustanovenia Predsedu správnej rady Správna rada ADMA.
 11. Správna rada riadi činnosť Asociácie vo všetkých veciach, ktoré nie sú vyhradené inému orgánu Asociácie.
 12. Zasadnutie správnej rady Asociácie zvoláva Predseda správnej rady podľa potreby alebo na návrh člena správnej rady najneskôr do 14 dní od doručenia návrhu. Ak Predseda správnej rady zasadnutie správnej rady v predpísanej lehote nezvolá, môže ho zvolať ktorýkoľvek podpredseda správnej rady.
 13. Predseda správnej rady vedie rokovanie správnej rady.
 14. Úlohy predsedu správnej rady sú:
 - a. koná v mene Asociácie samostatne,
 - b. reprezentácia Asociácie voči médiám a iným profesijným organizáciám,
 - c. zabezpečovanie chodu Asociácie,
 - d. zabezpečovanie procesu prijímania nových členov Asociácie,
 - e. zabezpečovanie aktuálneho stavu webstránky a iných komunikačných kanálov asociácie.
 15. Správna rada prijíma rozhodnutia nadpolovičnou väčšinou všetkých členov.
 16. Úlohy Správnej rady sú:
 - a. konanie v mene Asociácie,
 - b. riadenie činnosti Asociácie a rozhodovanie o otázkach súvisiacich s činnosťou Asociácie,
 - c. v prípade, že Predseda správnej rady nebude vo funkcii, koná navonok za Asociáciu po obdobie do ustanovenia Predsedu správnej rady Správna rada ADMA,
 - d. pripravovať návrh správy o hospodárení a návrh účtovnej závierky Asociácie,
 - e. pripravovať návrh rozpočtu.

ČLÁNOK VII.

Úprava majetkových pomerov a hospodárenie

1. Hospodárenie sa uskutočňuje podľa schváleného rozpočtu.
2. Asociácia hospodári s hnutelným a nehnuteľným majetkom.
3. Zdrojmi majetku sú:
 - a. členské príspevky,
 - b. dary a iné príspevky fyzických, právnických osôb, vládnych a mimovládnych organizácií,
 - c. príjmy z činností pri napĺňaní cieľov Asociácie,
 - d. príjmy z iných zdrojov.
4. Tieto zdroje sú používané jedine v súlade s predmetom činnosti Asociácie a k zaisteniu jej prevádzky.

5. Cieľom činnosti Asociácie nie je dosiahnutie zisku. Prebytok hospodárenia sa použije v nasledujúcom období podľa rozpočtu navrhnutého Správnou radou a schváleného Valným zhromaždením.
6. Za hospodárenie s prostriedkami Asociácie zodpovedá Správna rada.

ČLÁNOK VIII. Generálny sekretár

1. Generálny sekretár Asociácie je podporný orgán orgánov Asociácie, ktorý zodpovedá za organizačné a administratívne zabezpečenie fungovania Asociácie. Do jeho pôsobnosti patrí najmä:
 - a) organizačne zabezpečuje zasadnutie Valného zhromaždenia a Správnej rady,
 - b) vyhotovuje zápisnice zo zasadnutí Asociácie Valného zhromaždenia a Správnej rady,
 - c) vykonáva archiváciu dokumentov súvisiacich s činnosťou Asociácie,
 - d) spoluzodpovedá za zabezpečenie ochrany a dôvernosti údajov, informácií a dokumentácie súvisiacich s činnosťou Asociácie,
 - e) vykonáva na základe pokynov Predsedu správnej rady základné administratívne a niektoré technické práce nevyhnutné pre činnosť Asociácie.
2. V prípade ukončenia činnosti Generálneho sekretára pre Asociáciu a začatie vykonávania jeho činnosti pre niektorého z členov Asociácie, je člen Asociácie, pre ktorého Generálny sekretár začne vykonávať činnosť, povinný:
 - do 10 kalendárnych dní uhradiť Asociácii všetky preukázateľné a nevyhnutné Asociáciou vynaložené finančné náklady externej personálnej agentúre na nájdenie nového generálneho sekretára a zároveň umožniť odchádzajúcemu generálnemu sekretárovi po dobu minimálne 3 mesiace realizovať zaškoľovací proces nového generálneho sekretára alebo
 - na vlastné náklady zrealizovať výberový proces nového generálneho sekretára podľa požiadaviek Asociácie z najmenej troch kandidátov a umožniť odchádzajúceho generálnemu sekretárovi po dobu minimálne tri mesiace realizovať zaškoľovací proces nového generálneho sekretára.
3. V prípade ustanovenia nového generálneho sekretára Predseda správnej rady v súčinnosti s odchádzajúcim generálnym sekretárom zabezpečí odovzdanie agendy, dokumentácie a archívu Asociácie novému generálnemu sekretárovi.

ČLÁNOK IX. Zánik Asociácie

1. Asociácia zaniká výmazom z registra združení na Obvodnom úrade Bratislava, po splnení podmienok pre zánik Asociácie. Zániku asociácie predchádza rozhodnutie Valného zhromaždenia, a to:
 - a. rozhodnutie Valného zhromaždenia o zrušení (rozpustení) Asociácie,
 - b. rozhodnutím Valného zhromaždenia o zlúčení s iným záujmovým združením, a podanie návrhu na výmaz z registra združení na príslušný Okresný úrad.
2. Pred zánikom Asociácie sa vykoná jej likvidácia, pokiaľ celé imanie Asociácie nenadobúda právny nástupca. Pri likvidácii sa primerane postupuje podľa §70 až 75 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník.

3. Pred zánikom Asociácie, v prípade že jej celé imanie nadobúda právny nástupca, sa vykoná riadna inventarizácia a majetok Asociácie vrátane všetkých pohľadávok a záväzkov sa odovzdá právnenému nástupcovi na základe protokolu o odovzdaní a prevzatí.
4. Pred zánikom Asociácie bez právneho nástupcu sa likvidačný zostatok po úhrade všetkých záväzkov rozdelí medzi zakladajúcich členov pomerom podľa podielu členských príspevkov a majetku vloženého do Asociácie. Ostatní členovia Asociácie nemajú na podiel z likvidačného zostatku právny nárok.

ČLÁNOK X. Záverečné ustanovenia

1. Vo všetkých prípadoch, ktoré nie sú uvedené v týchto stanovách rozhoduje valné zhromaždenie Asociácie.
2. Prvý finančný rok sa začne dňom registrácie Asociácie príslušným obvodným úradom a skončí 31.12. roka, v ktorom bola Asociácia príslušným obvodným úradom registrovaná.
3. Stanovy záujmového združenia budú dopĺňané alebo zmenené na základe aktuálnych legislatívnych zmien alebo v súlade s rozhodnutím Valného zhromaždenia Asociácie. Predmetné doplnenie alebo zmena sa vykoná formou osobitného písomného dodatku.
4. Asociácia nadobúda právnu spôsobilosť zápisom do registra združení.
6. Asociácia sa zakladá na dobu neurčitú.
7. Tieto stanovy schválili zakladatelia Asociácie uvedení v čl. III bode 1 týchto stanov.
8. Neoddeliteľnou prílohou stanov Asociácie je príloha č. 1.

V Bratislave, dňa 1.1.2021

.....
Mgr. Peter Šurín
Predseda správnej rady

PRÍLOHA č. 1:

Typ člena	Minimálny ročný obrat z digitálnych projektov	Minimálny počet interných pracovníkov bez pozícií client service, account, project manager
Digitálna agentúra	200 000 €	5 pracovníkov z digitálu (strategy, creative, copywriting, artdirection, design, performance, social media, programátor)
Digitálna mediálna agentúra	600 000 €	6 online media špecialisti z oblastí (strategy, planning, buying, performance)
Špecializovaná agentúra	100 000 € (bez mediálnych nákladov)	3 pracovníci z oblasti špecializácie agentúry

Definícia typológie členov:**Digitálna agentúra (DA):**

Agentúra pôsobiaca v digitálnom marketingu, ktorá zastrešuje pomocou interného tímu digitálny servis pre klientov. Pod digitálnym servisom rozumieme digitálne marketingové služby pri navrhovaní a realizovaní projektov určených primárne v online v prostredí.

Digitálna mediálna agentúra (DMA):

Mediálna agentúra s focusom na digitál, to znamená digitálnym oddelením zastrešujúcim mediálneho digitálneho stratéga, plánovanie a nákup digitálnych médií. DMA môže poskytovať servis podobný alebo identický ako DA a ŠA, ale primárnymi poskytovanými službami sú služby spojené so správou digitálnych médií. Rovnako DMA môže poskytovať nákup i iných ako digitálnych médií.

Špecializovaná agentúra (ŠA):

Agentúra nespadájúca plne ani do kategórie DA, ani do kategórie DMA. Špecializovaná agentúra môže čiastočne poskytovať identický servis ako DA a DMA. Zároveň služby, ktoré poskytuje sú založené na unikátnych digitálnych riešeniach, ktoré sú nad rámec DA a DMA. Ako príklad uvádzame UX, UI, webové štúdiá, výkonnostný marketing, obsahový marketing a podobne.